

Рекомендации по уменьшению количества бумажных отходов:

1) Старайтесь уменьшить потребление бумаги. Придерживайтесь принципа: не стоит распечатывать документ, если его можно прочесть на компьютере. При распечатках с компьютера используйте следующие настройки: двустороннюю печать, печать двух страниц на одном листе или печать на черновиках.

2) Используйте бумагу с двух сторон. Каждый офисный работник крупной компании в среднем расходует 50 листов бумаги в день. Если при этом использовать обе стороны, то выбросы углекислого газа уменьшается на 2,5 кг на каждый израсходованный килограмм бумаги.

3) По возможности приобретайте для офиса и дома только переработанную бумажную продукцию.

4) Ненужные книги можно отнести в библиотеку или организовать в школе - буккроссинг (англ. bookcrossing, book – книга, crossing – переход).



5) Отдавайте предпочтение товарам с меньшим количеством упаковки.

6) Бумагу, картон можно использовать для творчества (изготовить бумагу ручной работы из старых тетрадей, сделать открытки, шкатулки, игрушки).

7) Собирайте макулатуру и выбрасывайте ее в специальные контейнеры или сдавайте в пункты приема вторсырья. Таким образом, вы сможете вернуть немного денег и помочь окружающей среде.

УО «ГГОЭБЦДИМ»
Ноу «Юный биолог»
Ющук Татьяна
Рыбинская Глафира

г. Гродно
апрель 2021

СПАСЁМ ДЕРЕВЬЯ

